

3.3 Lecke: Előadások jegyzetelése – „Cornell ON THAT DAY” technika



Jegyzeteléshez, Cornell technikához:

<https://moderniskola.hu/2018/09/dolgozat-az-ora-vegen-beszelgetes-dr-bernath-laszloval-a-tesztelesi-hatasrol/>



Előadások jegyzetelése – „Cornell ON THAT DAY” technika

Az előadásokon való „tudatos jelenlét” nagymértékben megkönnyíti a megtanulandók elsajátítását. Készülj az előadásokra az adott témakör előzetes áttekintésével, az előző és kapcsolódó témakörök átismétlésével. Tegyél föl kérdéseket előzetesen (önmagadnak) az előadás témájához, majd előadás alatt és után dolgozz ezekkel a kérdésekkel is a témán. Az előadások információ tartalmát Cornell jegyzetelési technikával (forrás: Walter Pauk, 1955) tudod leghatékonyabban hosszú távon is megőrizni, beépíteni aktív tudásodba:

Érdemes A/4-es lapokra vagy A/4-es füzetbe jegyzetelni. A lapot négy részre osztjuk a lap oldalára és aljára húzott 6 cm-es margókkal. Így egy szűkebb jegyzetelő felület keletkezik, mellette a felidézéshez, szűkítéshez, asszociációkhoz használjuk az oldalmargót, illetve tükrözéshez, összegzéshez, kérdésfeltevéshez az alsó margót (lásd 6. és 7. oldal).

Jegyzetelés (Record). A jegyzet felületre (1-es mező, 6., 7. oldal) tényeket, adatokat, fontos információkat, lényeges összefüggéseket jegyzetelj. A jegyzetelés során figyelj a lényeges részekre és ezeket már a jegyzetelés során emeld ki, akár színes kihúzóval aláhúzva, vagy csak egyszerűen bekeretezve. A különböző témákat mindig különítsd el a jegyzetedben jól látható módon (színek, számozás, kiemelés), így sokkal tanulhatóbb lesz számodra a jegyzet. Fontos a rövid és tömör jegyzetvezetés, amely segít abban, hogy minden lényeges információt le tudj írni. Szellősen jegyzetelj a felületre, hagyj megfelelő helyet a jegyzet mellett, hogy később kiegészíthesd az anyagot, esetleg hogy pótolhasd azt, ha például egy definícióról lemaradsz. Ha időd engedi, már a jegyzetelési fázisban is érdemes asszociációs elemekkel gazdagítanod a jegyzetelési felületet, illetve a kiemelendő lényeges információkkal kapcsolatban a tükrözési felületet.



Tanácsok a jó jegyzetkészítéshez

1. Használd a lapszámozást és keltezését minden oldalon!
2. Már előadás alatt elkezdheted a lényeg kiemelését eltérő színekkel, esetleg keretezéssel, aláhúzással, melyre az előadó többféle módon is felhívhatja figyelmedet:
 - Táblára írja, hangsúlyozza a dián.
 - Szóban:
 - Gesztusaival, arckifejezéseivel, hangerejével vagy hangsúlyával emeli ki ezeket.
 - Több időt szentel nekik, illetve példákkal világítja meg.
 - Beszédfordulatokkal hívja fel rájuk a figyelmet, például következtetést von le, indokol.
 - Áttekintést ad az óra elején, és összegzést a végén.
3. Az egyes témák között hagyd ki néhány sort!
4. A beszédfordulatokat és egyéb „körítést” ne jegyezd le!
5. Röviden és tömören jegyzetelj, mindig tudj választani a címszavas és egész mondatos leírás között!
6. Következetesen használd jeleket és rövidítéseket, ezek lehetnek teljesen egyedi, saját megoldások!
7. Úgy használd a saját szavaidat, hogy a jelentés ne változzon meg!
8. A képleteket, definíciókat, tényeket, adatokat pontosan jegyezd le!
9. Használd vázlatos elrendezést, felsorolást, számozást!
10. Készíts ábrákat, diagramokat ott is, ahol ez nem feladat! Jól fogja támogatni a stabil tudás megszerzését.
11. Hagyd ki elegendő helyet a későbbi kiegészítésekhez, írd „szellősen”!



12. Ha valamiről lemaradsz, írd róla címszavakat, és hagyd ki üres helyet a későbbi pótlásra!

13. Hagyd el a leírások és teljes magyarázatok jegyzetelését!

Szűkítés (Reduce). Kifejezetten fontos, hogy hatékony időszervezéssel **még aznap** elő tudj venni az órai jegyzetet egy rövid időre. **Összegezd röviden**, kulcsszavakkal a hallottakat a felidézés oszlopba **(2-es mező)**. Asszociációkkal ekkor is érdemes bővíteni a jegyzeted. Használd az Insert technikát is a jegyzeted átolvasásakor.

Felmondás (Recite). A felidézés oszlopba írt elemek alapján próbáld az egész óra anyagát visszamondani saját szavaiddal, illetve használva az új kifejezéseket, fogalmakat. Ellenőrizd, hogy mit sikerült felmondani és mely részek azok, amelyeket még memorizálni kell, jelöld ezeket.

Tükrözés (Reflect). Gondolkozz el az anyagról, kapcsold az új ismereteket az eddig tanultakhoz, ezt rögzítsd asszociációkkal is a felidézés oszlopba **(2-es mező)**, mindez sokat segít majd szintén a vizsgára készülés során.

Áttekintés (Review). Az alsó sáv két lényeges momentum helye: egyrészt **az előadás napján**, jegyzeted áttekintése, a tananyag felidézése után tegyél fel releváns kérdéseket a témához kapcsolódóan **(3-as mező)**. Az alsó sávba kerülhet ezen kívül az adott lapon jegyzetelésre került témákról egy-egy néhány mondatos összegzés, ez segíti majd a gyors áttekintést és egy átfogó képet ad az egész anyagról. A jobb oldali csücsök, a negyedik mező **(4-es mező)** a ZH, vizsga előtti ismétlést támogatja: ide kerülnek azok az adatok, nevek, szavak, összefüggések, melyekről azt érzed, még nem tudod elég jól („puska” mező).



A Cornell ON THAT DAY technika az **aktív jegyzeteléssel támogatja a hatékony információ rögzítést, az aznapi, újbóli előhívással és némi aktív gondolkodással pedig a témakör hosszú távra való rögzítését biztosítja.** Az egyik leghasznosabb technika, melynek használatával **a szorgalmi időszakban megszerzett ismeretek a vizsgaidőszakban is előhívhatóak lesznek:** az élő, hosszú távú tudás megszerzésének kiváló módszere.



	<p>1. Ebben a mezőben a szokásos módon, a lényegét megőrizve jegyzetelj. Vadássz minden lényeges információra, adatra, névre, új fogalmakra. Jegyezd le a tanár által hangsúlyozott összefüggéseket, fontos tartalmakat is. Érdemes törekedni már az órán is kiemelések, színek alkalmazására, hogy szemléletesebb, emlékezetesebb legyen a felület.</p>	<p>2. Itt már az órán is dolgozhatsz, de legkésőbb aznap, esetleg másnap este: Rögzítsd le asszociációidat az órához kapcsolódó fogalmak kapcsán. Sűríts, emelj ki, véleményezz! Fogalmazd meg röviden saját szavaiddal – bár érdemes máris törekedni az új fogalmak alkalmazására is, ha ismered a jelentésüket.</p>
	<p>3. Ezzel a résszel az előadás napjának estéjén érdemes foglalkozni – legkésőbb másnap. Ide alkoss komplex kérdéseket a tananyag összefüggéseire vonatkozóan. Vagy, hasonlóképpen hasznos, ha saját gondolatmeneted szerint sűrítve átfogalmazod az óra anyagát.</p>	<p>4. Ebbe a mezőbe kerülnek a ZH, vizsga előtti ismétlés során azok az adatok, fogalmak, nevek, amelyekre nem emlékeztél az ismétlésnél.</p>



1-es mező	2-es mező
3-as mező	3-es mező



Itt fontosnak tartom megemlíteni a vizsgaidőszak praktikus időbeosztását is:

Gyakori, hogy a néhány napos felkészülési időt egy-egy vizsga előtt a folyamatos elsajátításra használod és csak az utolsó napon ismételsz. **Változtass: fontos, hogy úgy oszd be a témaköröket egy-egy napra, hogy esténként Cornell-technika alkalmazásával például (aktív ismétléssel) át tudd venni az aznap megtanult tartalmakat. Így rendszeresen sikerélményed lesz, hiszen az aktív ismétléssel hosszútávra is rögzülnek a tartalmak, a másnapi témakörök nem fogják feledtetni az előzőleg megtanultakat.** A naponta, stabilan rögzített tudásszegmensek a magabiztosságodat is növelik.



EFOP-3.4.3 -16-2016-00014 projekt

Marunák Mária

Hatékony tanulás I. e-learning kurzus

SZTE Egyetemi Életvezetési Tanácsadó Központ

<http://www.eletv.u-szeged.hu/>

Jelen tananyag a Szegedi Tudományegyetemen készült az Európai Unió támogatásával.

Projekt azonosító: EFOP-3.4.3-16-2016-00014

Szegedi Tudományegyetem
Cím: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.
www.u-szeged.hu
www.szechenyi2020.hu

SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE