



1

	Hogyan készíthetünk videóleckét Power Point (ppt) segítségével?				
Vincze-Puskás Bettina tartalomfejlesztési referens	Módszertani szempontok	Videó/hang beágyazás Képernyő- felvétel	Összhang megteremtése		kb. 15 perc

Ezen lecke célja, hogy a teljesen kezdő fejlesztő oktatóknak segítsünk, a haladóknak pedig egy kis inspirációval szolgáljunk a fejlesztési folyamat során. A következő, nagyjából 15 percben arról olvashatunk, hogy a Power Point (ppt) különböző funkcióit, hogyan és miként tudjuk használni egy-egy videólecke elkészítése során. Ennek köszönhetően pedig biztosak lehetünk abban, hogy nem csak szakmailag, de az online oktatás módszertana szempontjából is megfelelő videóleckét tudhatunk magunkénak!

Sok sikert és jó fejlesztést kívánunk!

MIÉRT VAN SZÜKSÉG EGY PPT TUTORIALRA?

A PPT segédlet meglétét több szempontból is indokoltnak tartottuk. Legfőképpen azért, mert inspirációként szolgálhat az oktatók számára, ezáltal kreatívabban és hatékonyabban tudják megközelíteni a videóleckék elkészítését. Másrészt, már ismert, azonban ritkán használt funkciók felelevenítésével olyan eszközöket használhatnak, amiknek köszönhetően nem csak az online oktatás módszertani követelményeinek felelnek meg, de egy színes, érdekes tananyagot is készíthetnek. Harmadrészt

pedig lehet, hogy egy-egy új trükköt, tippet sajátíthatnak el а PPT-vel kapcsolatban, aminek а jövőben is hatalmas segítségét vehetik.







A videóleckék világában a Power Point-tal való videós anyagok elkészítése az első lépcsőfok. Ha nem érezzük még komfortosnak, hogy videóvá programokat használjunk, akkor is minden eszköz a kezünkben van, hogy minden szempontból megfelelő videóleckét készíthessünk.

A következő elemek feltüntetése, használata minden egyes videóleckére érvényesek, függetlenül attól, hogy milyen témában fejlesztünk. Valamint a következő paraméterek betartása rendkívül fontos, hogy a módszertani követelményeknek megfeleljenek az oktatóanyagok. Éppen ezért, a következő néhány pontot emelnénk ki:

- Javasolt hosszúság: 8-12 perc
- Rövid bemutatkozás, a lecke ismertetése
- Minimum 3-féle kiemelési technika alkalmazása
- Minimum 2-féle dinamikus elem alkalmazása

Habár a videóleckék esetében is kiemelési technikákról és dinamikus elemekről beszélhetünk, ezek nem teljesen ugyanazok, mint amiket az olvasóleckekészítés során már megismertünk. Természetesen lesznek átfedések, de újabb, a videólecke sajátosságának megfelelő technikákkal is találkozhatunk.

MIÉRT ÉPPEN 8-12 PERCES LEGYEN AZ VIDEÓLECKE?

Abban a leckében, ahol a Word segítségével való olvasólecke készítését lehetett elsajátítani, mert tettünk említést arról, hogy mekkora generációs szakadék lehet hallgató és oktató között. Ez a szakadék pedig nem csak a viselkedésben, de a gondolkodásban, fókuszálásban, koncentrációban is meglátszik.

A legnagyobb videómegosztó portál is folyamatosan figyelemmel kíséri, mennyi időt töltenek a nézők egy-egy videó megnézésével és ennek függvényében változtatják azt az időlimitet, ahonnan kezdve már hirdetések helyezhetők el a videókban. Ezt a korábbi 10 perces limitet 2021-ben 7 percre vitték le, mert látták, hogy egyre kevésbé maradnak a nézők fókuszáltak és csak kattintanak tovább, mert szükségük van a következőféle ingerre.





A videóleckék estében is **a 8-12 perc egy általános ajánlás**. Lehetnek olyan anyagok, amik rövidebbek, vagy éppen hosszabbak. Azonban érdemes tartanunk magunkat ahhoz, hogy a végső hosszúság **minimum 2 perc és maximum 20 perc** legyen a könnyebb feldolgozás érdekében.

TIPP Készíthetünk egy nagyobb, átfogó anyagot, ami összefüggéseiben vizsgálja az adott témát, majd ezt további kisebb elemekre, fejezetekre bontva adhatjuk tovább a hallgatóknak.

MIT TARTALMAZZON A RÖVID BEMUTATKOZÁS ÉS A LECKE ISMERTETÉSE?

A rövid bemutatkozás célja, hogy a hallgató **lássa az oktatója arcát, hallja a hangját**, ezzel **közelebb hozva egymáshoz a két felet** az online térben. Természetesen ennek elég csak a legelső videóleckében szerepelnie. Innentől elég lesz egy rövid, **2-3 gondolatban összefoglalni a videólecké**k elején, hogy miről is fognak hallani a hallgatók.

KIVITELEZÉS

Egy **telefonnal, videókamerával előre felvett rövid videót fogunk beilleszteni** arra a diára, ahova a bemutatkozásunkat szánjuk. Ez egy egyszerű file beillesztéssel fog megtörténni. Helyezzük el a dián, igazítsuk méretre, a végén pedig magától összeforrasztja a diákat az mp4-be való exportálás.

Arra figyeljünk, hogy ne kaputelefon minőségű legyen a felvett anyag, hanem törekedjünk a jobb minőségre!







EFOP-3.4.3-16-2016-00014



MILYEN KIEMELÉSI TECHNIKÁK KÖZÜL VÁLOGATHATUNK?

A különböző kiemelési technikák funkciója, hogy nyomatékosítani tudjuk a fontos információkat a hallgatóban, ezáltal segíteni az információ bevésődését. Erre különböző lehetőségeink is vannak.

SZÖVEG TÖRDELÉSE CÍMSOROKKAL, BEKEZDÉS CÍMEKKEL, VÁZLATPONTOKKAL

A PPT előnye, hogy szöveges és képi tartalmakat is viszonylag egyszerűen tudunk elhelyezni a szerkesztőfelületen. Videóleckék esetében is érvényes, hogy amennyiben szöveges tartalmat is szeretnénk megjelentetni, **használjunk különböző tagolási, kiemelési lehetőségeket**, hogy az alámondott szöveg esetében könnyen odataláljon a néző szeme az érintett pontra.

ALAPVETŐ KIEMELÉSI ESZKÖZÖK HASZNÁLATA

Alapvető kiemelési eszközök közé sorolhatók a következő elemek:

- félkövér betűtípus
- szövegkiemelő használata
- kisebb-nagyobb betűtípus
- eltérő betűtípusok alkalmazása
- eltérő betűszínek
- dőlt betű
- aláhúzás
- szövegdoboz

A fent említett kiemelési technikák közül, ha jobban megnézzük, többel már találkozhattunk is. Ilyen a félkövér stílus, a betűméretek vagy betűtípusok használata, a szövegdoboz, a dőlt betű vagy éppen az aláhúzás. A **szövegdobozok** esetében is érdemes szétnézni, milyen típusok közül válogathatunk és **nem csak az alap sablont beszúrni**, hogy még színesebb lehessen az anyag.







EXTRA KIEMELÉSI ESZKÖZÖK ALKALMAZÁSA

Hogyan használhatunk extra eszközöket? Egyrészt, az alap eszköztáron belül többféle típus alkalmazásával már sokkal színesebb és könnyebben elsajátítható lehet az anyagunk. Ezek mellett pedig további eszközök használata is lehetséges.

- ♥ Használhatunk különböző beépített szimbólumokat. (mint a szívecske)
- ♥ Beépített alakzatok alkalmazása is lehetséges (nyilak, formák, stb.)
- ♥ Szintén egyfajta kiemelési technika az oszlopokba való tördelés
- ♥ Ahogy a táblázatok alkalmazása is

MILYEN DINAMIKUS ELEMEKET HASZNÁLHATUNK A KIVITELEZÉS SORÁN?

A dinamikus elemek használata is azt a célt szolgálja, hogy a tananyag hatékonyabban és gyorsabban bevésődhessen a hallgatónak. Ezt azzal érjük el, hogy **többféle módon közelítjük meg a tudás megszerzését**.

A következő dinamikus elemek kiemelését tartottuk fontosnak:

KÉPEK, ÁBRÁK ALKALMAZÁSA

Legyen szó akár egy portréról, ha egy személyről beszélünk az olvasóleckében, vagy éppen egy sejtet bemutató képről, egy várról vagy műalkotásról, a képek alkalmazása mindig nagy segítség tud lenni. Nagyjából ide sorolható bármi, ami a témához kapcsolódik és szerzői jogokat sem sértünk a felhasználásával.

TIPP

Ha olyan ábrát szeretnénk használni, ami jogdíjas vagy hosszadalmas lenne megszerezni a szerzői engedélyt, érdemes lehet rekonstruálnunk a képet.





Használhatjuk magát a PPT-t, ha egy nagyon alap ábráról van szó, de akár a korábban már említett Canva.com-ot vagy más képszerkesztő programokat. Viszont, az sem rossz megoldás, ha akár kézzel megrajzoljuk az ábrát és az kerül magas minőségben beszkennelésre és beszúrásra. Ilyenkor azonban tényleg **fontos a megfelelő minőség biztosítása**, hogy az olvashatóság és értelmezés szempontjából se jelentsen problémát.

GRAFIKONOKKAL, INFOGRAFIKÁKKAL VALÓ SZEMLÉLTETÉS

A grafikonnal, diagrammal való szemléltetés esetén is választhatjuk akár a PPT saját diagramjait vagy az Excelt is, hogy beszúrással elhelyezzük az érintett dián. Viszont a Canvanak is van kifejezetten grafikonkészítő lehetősége, amivel sokkal színesebb, mutatósabb verziót készíthetünk.

Hol érhetjük el Canva-n belül ezt a lehetőséget? A tovább gombra kattintva, a további alkalmazások listáján belül láthatjuk a diagramokat is. **Kezdő szintnek minősül a saját eszköztár használata, míg haladó**

Œ Q Canva-alkalmazások keresése Sablonok Alkalmazások a Canvában Ř Még több tartalmat érhetsz el, amelyekkel lenyűgöző Flemel terveket készíthetsz କ 0 3 5 Ŀ Feltöltések Т Fotók Stilusok Hang Videók Szöveg /// \sim Ē Tovább háttér Diagramok Mappák

6

SZÉCHENYI 202

színtű a különböző képszerkesztő programok alkalmazása.

Ahogy említettük, lehetőségünk van különböző **infografikák alkalmazására** is, amihez mi a **Canva.com-ot javasoljuk**, ahol különböző, előre elkészített sablonok közül is válogathatunk vagy éppen mi magunk is hozhatunk létre valami különleges grafikát. Egy ilyen infografika keretei között mutatjuk most be, hogyan kellene történnie optimális esetben egy fejlesztési folyamatnak. Valamint egy alap sablont is töltöttünk le, amivel szemléltetni tudjuk, mennyire sokszínű sablonok közül válogathatunk.

Ezeket a sablonokat könnyedén személyre szabhatjuk, átalakíthatjuk annak megfelelően, hogy mit szeretnénk vele szemléltetni.









ANIMÁCIÓK ELKÉSZÍTÉSE

Az animációk rendkívül fontosak tudnak lenni egy-egy hangalámondásos prezentáció elkészítése során, hiszen a személyes jelenléttel ellentétben, itt nem láthatjuk, hogy a hallgatókat mikor kell egy kicsit "felrázni", mikor vesztettünk el a gondolatmenetben mindenkit. Éppen ezért a sorok, képek, ábrák animálásával egy kis mozgalmasságot vihetünk a videókba, amikkel tovább fenn tudjuk tartani a figyelmet.

Nyugodtan használjunk megjelenéseket, eltűnéseket! Azonban ebben az esetben is érvényes lehet **a "kevesebb néha több" elve**. Ugyanis ha minden sort és minden képet más-más megjelenéssel mutatunk be, könnyen giccses lehet az anyag.







HANGRÖGZÍTÉS, HANGALÁMONDÁS ÉS KÉPERNYŐFELVÉTEL

Nem csak videóvágó programok segítségével készíthetünk hangalámondást vagy képernyőfelvételt, hanem már a PPT frissebb verzióiban is van erre lehetőségünk. Nem kell mást tennünk, mint a beszúrás menün belül a média fület választanunk.

Videó	Hang	Képernyőfelvétel			
×					
Média					

8

Ennek segítségével **egy elkészített prezentációs alapra** egyszerűen **felmondjuk hangalámondással** azt, amit egy személyes jelenlétű órán is elmondanánk és nincs is már hátra, mint az anyag exportálása mp4 formátumba.

EXPORTÁLÁS

Habár hirtelen nehéz feladatnak tűnik a videólecke exportálása, mert a PPT-t nem erre használtuk eddig, a következőképpen nagyon könnyen kivitelezhető:



A fájl menüponton belül bal oldalon az exportálást, majd a videoklip létrehozását kell választanunk. Ezek után kiválasztjuk, hogy a legmagasabb bemutatóminőségben kerüljön exportálásra az anyag, majd a második fülön át tudjuk állítani, hogy a felvett hangalámondással együtt kerüljön át a nyersanyag végleges formátumba. Legvégül pedig csak rányomunk a videoklip létrehozása gombra.





EFOP-3.4.3-16-2016-00014

Ekkor úgy tűnhet, mintha nem történne semmi, azonban a prezentációs ablak legalján egy sávban jelöli nekünk a program, hogy halad az exportálással:



ÖNELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK MEGJELENTETÉSE

Az önellenőrző kérdések célja, hogy **a hallgató ellenőrizni tudja tudását a témában**. Egy videólecke végén érdemes olyan kérdéseket feltenni, **amire a válasz megtalálható az anyagban**. Ha valamilyen számítást, gondolkodós gyakorlatot szeretnénk adni, akkor gondoljunk arra, hogy azt a hallgató le is tudja ellenőrizni, így egy külön dokumentumban vagy a dokumentum legvégén érdemes feltüntetni az eredményeket, válaszokat egyaránt.

KIEMELÉSI ÉS DINAMIKUS ESZKÖZÖK ÖSSZEHANGOLÁSA

Kiemelkedően fontos téma **a kiemelési eszközök megfelelő összehangolása** nem csak egy viedóleckén, de **a teljes tananyagon belül is**. Hiszen lehet, hogy külön-külön megállja a helyét egy-egy anyag, de ha azt egy oktatási anyagként tekintjük, teljesen különböző színben, eszközök használatában, betűtípusban.

Főleg a többszerzős anyagok esetében találkozhatunk ezzel a jelenséggel, azonban az sem ritka, amikor több hónap elteltével folytatja az oktató a fejlesztési munkát és elfelejtette, milyen eszközöket is alkalmazott addig.

Természetesen nem azt mondjuk, hogy mindennek pontosan ugyanolyannak kell lennie akkor is, ha több szerző dolgozik az anyagon, viszont vannak pontok, amikre figyelhetünk:

- betűtípusok és betűméretek tisztázása
- alapvető kiemelési eszközök megbeszélése (milyen a címsorozás, szövegközi kiemelés)
- fejléc típusa
- tananyag felépítése, elrendezése







EFOP-3.4.3-16-2016-00014

Innentől kezdve pedig már csak megbeszélés kérdése, hogy szeretnénk, hogy a teljes anyag ugyanazokat a színeket, formákat tartalmazza vagy egyes oktatónként esetleg történik egy árnyalatbeli váltás a színek esetében.

TIPP

A teljes oktatóanyagban található leckék, (olvasó,- és videóleckék) legyenek egységesek, harmonikusak és jól illeszkedjenek a többi anyag közé!



